



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Bjelovar

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ REVIZIJI

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK,
GAREŠNICA

Bjelovar, studeni 2011.

SADRŽAJ

stranica

I.	PODACI O VRTIĆU	2
	Djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo	2
	Financijski izvještaji	2
II.	REVIZIJA ZA 2010.	5
	Ciljevi i područja revizije	5
	Metode i postupci revizije	5
	Nalaz za 2010.	6
III.	MIŠLJENJE	9



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU
Područni ured Bjelovar

KLASA: 041-01/11-01/44
URBROJ: 613-09-11-6

Bjelovar, 10. studenoga 2011.

IZVJEŠĆE
O OBAVLJENOJ FINACIJSKOJ REVIZIJI
DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK, GAREŠNICA

Na temelju odredbi članka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (Narodne novine 80/11), obavljena je financijska revizija kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje Dječjeg vrtića Maslačak, Garešnica (dalje u tekstu: Vrtić) za 2010.

Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora.

Postupci revizije su provedeni u razdoblju od 4. listopada do 10. studenoga 2011.

I. PODACI O VRTIĆU

Djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo

Vrtić je predškolska javna ustanova čiji je osnivač grad Garešnica (dalje u tekstu: Grad). Grad je osnivačem Vrtića postao na temelju rješenja Ministarstva kulture i prosvjete od 22. veljače 1994. U registar ustanova Trgovačkog suda u Bjelovaru Vrtić je upisan kao ustanova 8. listopada 1998. Sjedište Vrtića je u Garešnici, Petra Svačića 11d. Matični broj Vrtića je 3393950, oznaka djelatnosti 80101 – predškolsko obrazovanje, a osobni identifikacijski broj (OIB) je 09187949879. Djelatnost Vrtića je predškolski odgoj i naobrazba te skrb o djeci predškolske dobi. Izvori sredstava za obavljanje djelatnosti su najvećim dijelom prihodi iz proračuna Grada.

Upravno vijeće Vrtića je u prosincu 2006. donijelo Statut na koji je primljena suglasnost Grada. Tijela upravljanja su upravno vijeće, ravnatelj i odgojiteljsko vijeće. Upravno vijeće ima sedam članova od kojih četiri imenuje osnivač, jedan član je iz redova roditelja djece korisnika usluga Vrtića i dva člana su iz redova odgojitelja i stručnih suradnika Vrtića. Ravnateljica Vrtića od 2007. i u vrijeme obavljanja revizije je Gordana Juračić. Koncem 2010. Vrtić je imao 34 zaposlenika, od kojih je 22 odgojno - obrazovnih i zdravstvenih djelatnika, 9 pomoćno – tehničkih djelatnika, 2 administrativna djelatnika i ravnateljica.

Vrtić djeluje na tri lokacije, i to: u Garešnici gdje je matični vrtić te u Garešničkom Brestovcu i Hercegovcu (općina Hercegovac), gdje su područni vrtići. Matični vrtić i područni vrtić u Garešničkom Brestovcu su smješteni u poslovnim prostorijama Vrtića. Uvjete za rad područnog vrtića u Hercegovcu osigurava općina Hercegovac na način da osigurava prostor za rad, a financijska sredstva doznačuje putem Grada.

U pedagoškoj godini 2009./2010. Vrtić je u deset odgojnih skupina pohađalo 220 djece, a u pedagoškoj godini 2010./2011. pohađalo je 216 djece.

Financijski izvještaji

Vrtić vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje prema računovodstvu proračuna i proračunskih korisnika. Sastavljeni su sljedeći financijski izvještaji: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Bilanca te Bilješke uz financijske izvještaje.

a) Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, ukupni prihodi su planirani u iznosu 4.486.600,00 kn, a ostvareni su u iznosu 4.166.294,00 kn, što je za 320.306,00 ili 7,1% manje od planiranih.

U tablici broj 1 daju se podaci o planiranim i ostvarenim prihodima za 2010.

Tablica broj 1

Planirani i ostvareni prihodi za 2010.

Redni broj	Prihodi	Planirano	Ostvareno	u kn	
				Ostvarenje u %	Udjel ostvarenja u %
1	2	3	4	5	6
1.	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti	3.308.100,00	3.180.268,00	96,1	76,3
2.	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.016.500,00	971.181,00	95,5	23,3
3.	Prihodi od imovine	2.000,00	343,00	17,2	-
4.	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	160.000,00	14.502,00	9,1	0,3
Ukupno		4.486.600,00	4.166.294,00	92,9	100,0

Vrijednosno najznačajniji prihodi su prihodi iz proračuna Grada za financiranje redovne djelatnosti ostvareni u iznosu 3.180.268,00 kn ili 76,3% i prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima u iznosu 971.181,00 kn ili 23,3%. Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima u iznosu 971.181,00 kn odnose se na uplate roditelja za smještaj djece u Vrtić (participacija) u iznosu 954.807,00 kn te druge prihode po posebnim propisima u iznosu 16.374,00 kn.

Prema podacima iz Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, ukupni rashodi su planirani u iznosu 4.486.600,00 kn, a izvršeni su u iznosu 4.131.456,00 kn, što je za 355.144,00 kn ili 7,9% manje od planiranih.

U tablici broj 2 daju se podaci o planiranim i izvršenim rashodima za 2010.

Tablica broj 2

Planirani i izvršeni rashodi za 2010.

Redni broj	Rashodi	Planirano	Izvršeno	u kn	
				Izvršenje u %	Udjel izvršenja u %
1	3	4	5	6	7
1.	Rashodi za zaposlene	2.944.300,00	2.936.622,00	99,7	71,1
2.	Materijalni rashodi	1.241.300,00	1.146.433,00	92,4	27,7
3.	Financijski rashodi	12.000,00	10.717,00	89,3	0,3
4.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	289.000,00	37.684,00	13,0	0,9
Ukupno		4.486.600,00	4.131.456,00	92,1	100,0
Višak prihoda			34.838,00		

Višak prihoda za 2010. iznosi 34.838,00 kn. Preneseni višak prihoda iz prethodne godine iznosi 78.980,00 kn, te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 113.818,00 kn.

Vrijednosno najznačajniji rashodi izvršeni su za rashode za zaposlene u iznosu 2.936.622,00 kn koji u ukupnim rashodima sudjeluju sa 71,1% i materijalne rashode u iznosu 1.146.433,00 kn koji sudjeluju s 27,7%. Svi rashodi izvršeni su unutar planiranih iznosa.

b) Bilanca

Prema podacima iz Bilance na dan 31. prosinca 2010., ukupna vrijednost imovine te obveza i vlastitih izvora iskazana je u iznosu 2.325.935,00 kn.

U tablici broj 3 daju se podaci o vrijednosti imovine, obveza i vlastitih izvora početkom i koncem 2010.

Tablica broj 3

Vrijednost imovine, obveza i vlastitih izvora
početkom i koncem 2010.

u kn

Redni broj	Opis	1. siječnja	31. prosinca	Indeks (4/3)
1	2	3	4	5
1.	Nefinancijska imovina	2.135.403,00	2.057.915,00	96,4
1.1.	Prirodna bogatstva (zemljište)	309.001,00	309.001,00	100,0
1.2.	Građevinski objekti	1.459.763,00	1.425.414,00	97,6
1.3.	Postrojenja i oprema	265.896,00	218.493,00	82,2
1.4.	Prijevozna sredstva	14.371,00	11.118,00	77,4
1.5.	Knjige, umjetnička dijela i ostale izložbene vrijednosti	67.509,00	68.748,00	101,8
1.6.	Nematerijalna proizvedena imovina	18.863,00	25.141,00	133,3
2.	Financijska imovina	220.013,00	268.020,00	121,8
2.1.	Novčana sredstva	101.416,00	158.321,00	156,1
2.2.	Potraživanja	118.597,00	109.699,00	84,8
Ukupno imovina		2.355.416,00	2.325.935,00	92,5
3.	Obveze	27.494,00	58.738,00	213,6
4.	Vlastiti izvori	2.327.922,00	2.267.197,00	97,4
Ukupno obveze i vlastiti izvori		2.355.416,00	2.325.935,00	98,7

Koncem 2010. vrijednost imovine, odnosno obveze i vlastiti izvori su manji za 29.481,00 kn, odnosno 1,3% u odnosu na stanje početkom 2010. Vrijednost imovine je smanjena zbog obračuna ispravka vrijednosti. Nefinancijska imovina najvećim dijelom se odnosi na vrijednost građevinskih objekata u iznosu 1.425.414,00 kn ili 61,3% i zemljišta 309.001,00 kn ili 13,3%. Financijska imovina se odnosi na novčana sredstva 158.321,00 kn i potraživanja 109.699,00 kn. Potraživanja se najvećim dijelom u iznosu 100.523,00 kn odnose se na potraživanja od roditelja za usluge smještaja djece u Vrtić.

Obveze se odnose na materijalne rashode, od čega se najveći dio odnosi na obveze nastale u prosincu 2010.

II. REVIZIJA ZA 2010.

Ciljevi i područja revizije

Ciljevi revizije su:

- utvrditi istinitost i vjerodostojnost financijskih izvještaja i poslovnih knjiga,
- analizirati ostvarenje prihoda i rashoda,
- provjeriti usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima,
- provjeriti i ocijeniti učinkovitost korištenja sredstava, te
- provjeriti druge aktivnosti vezane uz poslovanje Vrtića.

Područja revizije su određena prema kriteriju značajnosti i na temelju procjene rizika pojave nepravilnosti.

Metode i postupci revizije

Za potrebe prikupljanja revizijskih dokaza proučena je i analizirana pravna regulativa te dokumentacija i informacije o poslovanju Vrtića. Ocijenjeno je funkcioniranje sustava unutarnjih kontrola radi određivanja revizijskog pristupa. Uspoređeni su podaci iskazani u financijskim izvještajima s podacima iz ranijeg razdoblja i s podacima iz financijskog plana, s ciljem utvrđivanja područja rizika. Također, kod utvrđivanja područja rizika, korištene su objave u tisku. Provjerene su poslovne knjige i knjigovodstvene isprave koje služe kao dokaz o nastalim poslovnim događajima. Ispitana je dosljednost primjene zakonskih propisa, te pravila, procedura i drugih internih akata. Za izračun i analizu značajnih pokazatelja, omjera i trendova, primijenjeni su odgovarajući analitički postupci. Obavljena je detaljna provjera vrijednosno značajnih stavki na pojedinim računima, dok su brojnije, vrijednosno manje značajne stavke testirane metodom uzorka. Za potrebe revizije korišteni su izvještaji vezani uz pojedine aktivnosti i subjekt u cjelini. Obavljeni su razgovori s ravnateljicom Vrtića te drugim zaposlenicima Vrtića.

Nalaz za 2010.

Revizijom su obuhvaćena sljedeća područja: sustav unutarnjih financijskih kontrola, djelokrug rada i unutarnje ustrojstvo, financijski izvještaji, planiranje i računovodstveno poslovanje, prihodi, rashodi, imovina, obveze, te postupci javne nabave.

Obavljenom revizijom su utvrđene nepravilnosti i propusti koji se odnose na sustav unutarnjih financijskih kontrola, računovodstveno poslovanje, prihode i rashode.

1. Sustav unutarnjih financijskih kontrola

- 1.1. Sustav unutarnjih financijskih kontrola propisan je odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 141/06), Pravilnikom o provedbi financijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 35/08), Pravilnikom o unutarnjoj reviziji korisnika proračuna (Narodne novine 35/08), te Strategijom razvoja sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru Republike Hrvatske za razdoblje 2009. – 2011., koju je Vlada Republike Hrvatske donijela u rujnu 2009. Sustav unutarnjih financijskih kontrola se sastoji od financijskog upravljanja i kontrola te unutarnje revizije.

Vrtić do konca 2010. nije uspostavio i razvio financijsko upravljanje i kontrole u skladu s propisima koji uređuju ovo područje. Voditelj za financijsko upravljanje i kontrole i osoba zadužena za prijavu nepravilnosti imenovani su tijekom revizije (listopad 2011.). Plan uspostave financijskog upravljanja i kontrola nije donesen, što nije u skladu s odredbama članka 8. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru. Prema odredbi članka 7. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine 139/10) čelnik je odgovoran za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te za učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u okviru proračuna, o čemu će morati sastaviti izjavu o fiskalnoj odgovornosti i dostaviti je Ministarstvu financija koje provjerava njezin sadržaj.

Prema zakonskim odredbama Vrtić nije obvezan ustrojiti unutarnju reviziju.

Državni ured za reviziju nalaže izraditi plan uspostave financijskog upravljanja i kontrole kojim će se naznačiti sve aktivnosti i rokovi unutar kojih je potrebno uspostaviti i razvijati ovaj sustav u skladu s odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru.

- 1.2. *Vrtić je prihvatio nalaz Državnog ureda za reviziju i u očitovanju naveo da će u najskorijem roku izraditi plan uspostave financijskog upravljanja i kontrole.*

2. Računovodstveno poslovanje

- 2.1. Vrtić je obveznik primjene proračunskog računovodstva. Ustrojene su propisane poslovne knjige. Vrtić je nabavio prehrambene namirnice za kuhinju u vrijednosti 314.336,00 kn i neke namirnice drži na zalihi, a nije utvrđena vrijednost nabavljenih i utrošenih namirnica, te vrijednost zaliha namirnica koncem godine. Vrtić vodi analitičko knjigovodstvo namirnica po vrsti i količini.

Prema odredbi članka 8. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračun i proračunski korisnici obvezno vode, među ostalim, analitičko knjigovodstvo kratkotrajne nefinancijske imovine (zalihe materijala, proizvoda i robe) po vrsti, količini i vrijednosti.

Državni ured za reviziju nalaže iskazati u analitičkom knjigovodstvu nabavu i utrošak te zalihe prehrambenih namirnica po vrsti, količini i vrijednosti u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

- 2.2. *Vrtić je prihvatio nalaz Državnog ureda za reviziju i naveo da su već tijekom revizije poduzeli određene aktivnosti vezane za otklanjanje navedenih nedostataka, te da uz pomoć informatičara ustrojavaju materijalno knjigovodstvo i obučavaju zaposlenike za rad na istom.*

3. Prihodi

- 3.1. Ukupni prihodi su planirani u iznosu 4.486.600,00 kn, a ostvareni su u iznosu 4.166.294,00 kn, što je za 320.306,00 ili 7,1% manje od planiranih.

Prihodi iz proračuna Grada ostvareni su u iznosu 3.180.268,00 kn. Vrtić i Grad kao osnivač nisu utvrdili način financiranja Vrtića. Grad svojim proračunom utvrđuje iznos financiranja te sredstva doznachava u mjesečnim iznosima (dvanaestinama). Bjelovarsko-bilogorska županija je 2000. donijela odluku o mjerilima za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u predškolskom odgoju na području jedinica lokalne samouprave, prema kojoj su jedinice lokalne samouprave koje su osnivači ili suosnivači vrtića na svom području dužne u svom proračunu osigurati prosječno 70,0% ekonomske cijene redovnog programa po upisanom djetetu. Prema izvješću ravnateljice ekonomska cijena za usluge Vrtića tijekom 2010. bila je 1.770,00 kn, a u Vrtiću je tijekom 2010. boravilo prosječno 195 djece. Proizlazi da je Grad u 2010. trebao doznachiti Vrtiću 2.899.260,00 kn, a doznachio je 3.180.268,00 kn, što je više za 281.008,00 kn ili 8,8%.

Prihodi od uplate roditelja za smještaj djece u Vrtić (participacija) ostvareni su u iznosu 954.807,00 kn. Odluku o sudjelovanju roditelja u cijeni usluga Vrtića (participacija) donijelo je 2002. gradsko vijeće Grada (osnivač) prema kojoj roditelji plaćaju korištenje Vrtića za jaslčku grupu 470,00 kn, a za vrtičku grupu i sve korisnike područnog vrtića u Hercegovcu 420,00 kn. S roditeljima su zaključivani ugovori o korištenju usluga Vrtića u kojima je, među ostalim, navedeno da se cijena usluge može umanjiti za olakšice. U nekim slučajevima ugovorene cijene usluga razlikuju se (manje su) od cijena utvrđenih odlukom gradskog vijeća, a iz ugovora nije vidljivo zbog kojih olakšica je cijena umanjena. Usluge Vrtića nisu u nekim slučajevima obračunavane po ugovorenim cijenama već u manjim iznosima. Vrtić je obračunavao usluge na način da je umanjivao cijenu utvrđenu odlukom gradskog vijeća za oslobođenja, olakšice i umanjenja vezana za broj djece polaznika Vrtića iz jedne obitelji, invalidnost roditelja, nepuno korištenje usluga Vrtića, odsutnost djece zbog bolesti i drugo. Oslobođenja, olakšice i umanjenja koje su roditelji ostvarili pri plaćanju usluga Vrtića nisu utvrđena odlukom gradskog vijeća Grada (iz 2002.), već su utvrđena odlukom upravnog vijeća ili odlukom ravnateljice.

Državni ured za reviziju nalaže ugovoriti participaciju roditelja u skladu s odlukom Grada (osnivača), te obračunavanje participacije u skladu sa zaključenim ugovorima. Državni ured za reviziju predlaže ugovorom s Gradom utvrditi, među ostalim, financiranje Vrtića prema broju djece koja borave u Vrtiću.

3.2. *Vrtić je prihvatio nalaz Državnog ureda za reviziju i naveo da će u suradnji s Gradom postupiti prema uputama Državnog ureda za reviziju.*

4. Rashodi

4.1. Ukupni rashodi su planirani u iznosu 4.486.600,00 kn, a izvršeni su u iznosu 4.131.456,00 kn, što je za 355.144,00 kn ili 7,9% manje od planiranih.

Vrijednosno najznačajniji rashodi izvršeni su za rashode za zaposlene u iznosu 2.936.622,00 kn koji u ukupnim rashodima sudjeluju sa 71,1%. Koncem 2010. u Vrtiću je bilo 34 zaposlenika. Sa zaposlenicima su zaključeni ugovori o radu. Zaposlenicima je obračunavana i isplaćivana plaća na način da je osnovica pomnožena s koeficijentom radnog mjesta, te je uvećana za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža i stalni dodatak u iznosu 317,00 kn (prema odluci Grada). Osnovica je za svaki mjesec bila različita (od 2.321,80 kn do 2.470,00 kn) ovisno o masi sredstava koje je Vrtić primio od Grada. Odluka o visini osnovice nije donesena, što nije u skladu s odredbama Pravilnika o radu Vrtića prema kojima osnovicu za obračun plaće utvrđuje upravno vijeće uz prethodno očitovanje osnivača Vrtića. Najviša neto plaća isplaćena za listopad 2010. iznosila je 7.409,00 kn, najniža 2.487,00 kn, a prosječna 4.085,00 kn.

Državni ured za reviziju nalaže obračunati i isplaćivati plaću na temelju osnovice za obračun plaće koju utvrđuje upravno vijeće uz suglasnost osnivača Vrtića, u skladu s odredbama Pravilnika o radu Vrtića.

4.2. *Vrtić je prihvatio nalaz Državnog ureda za reviziju i obavijestio Državni ured za reviziju da su prema nalogu revizije uputili Gradu zamolbu za utvrđivanje osnovice za obračun plaće za 2011., te za 2012. (koja će ići uz Financijski plan za 2012.).*

III. MIŠLJENJE

1. Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju, obavljena je financijska revizija Vrtića za 2010. Revizijom su obuhvaćeni financijski izvještaji i poslovanje. Izraženo je uvjetno mišljenje.
2. Revizija je obavljena na način i prema postupcima utvrđenim okvirom revizijskih standarda Međunarodne organizacije vrhovnih revizijskih institucija (INTOSAI) i Kodeksom profesionalne etike državnih revizora. Planirana je i obavljena s ciljem da pruži razumno uvjerenje jesu li financijski izvještaji sastavljeni prema računovodstvenim propisima i standardima, a poslovanje usklađeno sa zakonima i drugim propisima.
3. Sljedeće činjenice su utjecale na izražavanje uvjetnog mišljenja.
 - Propisane aktivnosti za uspostavu sustava unutarnjih financijskih kontrola do konca 2010. nisu poduzimane jer nije imenovan voditelj za financijsko upravljanje i kontrole, nije imenovana osoba zadužena za nepravilnosti i prijevare, te nije donesen plan uspostave financijskog upravljanja i kontrola. Tijekom obavljanja revizije (listopad 2011.) imenovan je voditelj za financijsko upravljanje i kontrole te osoba zadužena za nepravilnosti i prijevare. (točka 1. Nalaza)
 - Vrtić je nabavio namirnice za kuhinju u vrijednosti 314.336,00 kn, neke namirnice drži na zalih, a nije utvrđena vrijednost nabavljenih i utrošenih namirnica, te vrijednost zaliha namirnica koncem godine (Vrtić vodi analitičko knjigovodstvo po vrsti i količini). (točka 2. Nalaza)
 - Prihodi iz proračuna Grada ostvareni su u iznosu 3.180.268,00 kn, a Vrtić i Grad kao osnivač nisu utvrdili način financiranja Vrtića. Prihodi od uplate roditelja za smještaj djece u Vrtić (participacija) ostvareni su u iznosu 954.807,00 kn. Usluge Vrtića su u nekim slučajevima obračunavane po cijenama manjim od utvrđenih odlukom Grada i ugovorima zaključenim s roditeljima. Cijene su umanjivane za oslobođenja, olakšice i razna umanjivanja koja nisu utvrđena odlukom Grada već su utvrđena odlukom upravnog vijeća ili odlukom ravnateljice. (točka 3. Nalaza)
 - Rashodi za zaposlene izvršeni su u iznosu 2.936.622,00 kn. Osnovica za obračun plaća je za svaki mjesec bila različita, ovisno o masi sredstava koje je Vrtić primio od Grada. Odluka o visini osnovice nije donesena, a osnovicu je trebalo utvrditi upravno vijeće uz suglasnost Grada. (točka 4. Nalaza)
4. Vrtić je predškolska javna ustanova čiji je osnivač Grad. Izvori sredstava za obavljanje djelatnosti su najvećim dijelom prihodi iz proračuna Grada. Koncem 2010. Vrtić je imao 34 zaposlenika, od kojih su 22 odgojno - obrazovni i zdravstveni djelatnici. U revidiranom razdoblju zakonski predstavnik je bila Gordana Juraić. Prihodi za 2010. su ostvareni u iznosu 4.166.294,00 kn, rashodi u iznosu 4.131.456,00 kn, te višak prihoda u iznosu 34.838,00 kn. Preneseni višak prihoda iz prethodne godine iznosi 78.980,00 kn, te višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 113.818,00 kn. Vrijednosno značajniji prihodi se odnose na prihode iz proračuna u iznosu 3.180.268,00 kn ili 76,3% i uplate roditelja za smještaj djece u Vrtić (participacija) u iznosu 954.807,00 kn ili 22,9% ukupno ostvarenih prihoda.

Vrtić i Grad kao osnivač nisu utvrdili način financiranja Vrtića. Usluge Vrtića su u nekim slučajevima obračunavane po cijenama manjim od utvrđenih odlukom Grada i ugovorima zaključenim s roditeljima, a umanjena se odnose na oslobođenja, olakšice i razna umanjena koja nisu utvrđena odlukom Grada već su utvrđena odlukom upravnog vijeća ili odlukom ravnateljice. Potraživanja koncem godine iznose 109.699,00 kn i manja su za 8.898,00 kn ili 7,5% u odnosu na prethodnu godinu. Najveći dio potraživanja u iznosu 100.523,00 kn odnosi se na potraživanja od roditelja. Kratkoročne obveze iznose 58.738,00 kn i veće su za 31.244,00 kn ili 113,6% u odnosu na prethodnu godinu. Vrijednosno najznačajniji rashodi izvršeni su za rashode za zaposlene u iznosu 2.936.622,00 kn i materijalne rashode u iznosu 1.146.433,00 kn koji zajedno čine 98,8% ukupnih rashoda. Osnovica za obračun plaća je za svaki mjesec bila različita. Odluka o visini osnovice nije donesena. Tijekom 2010. nabavljene su robe, radovi i usluge na koje se primjenjuju propisi o javnoj nabavi u vrijednosti 824.412,00 kn. Sve nabavke su pojedinačne vrijednosti do 70.000,00 kn te postupci nabave nisu provedeni, što je u skladu s propisima o javnoj nabavi. Revizijom za 2010. utvrđene nepravilnosti i propusti koje se odnose na sustav unutarnjih financijskih kontrola, računovodstveno poslovanje, te prihode i rashode utjecale su na izražavanje uvjetnog mišljenja.